

RAPORT
Z EWALUACJI WEWNĘTRZNEJ

przeprowadzonej
w roku szkolnym 2018/2019
w Zespole Szkół
w Czerwionce-Leszczynach

Wymaganie 12

Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi

Zespół ewaluacyjny:

B. Bober-Bralich
M. Czarnik
A. Denkowska
S. Głombik-Modrzyńska
B. Malkiewicz
D. Salamon
M. Szymura

Czerwionka-Leszczyny, marzec 2019r.

SPIS TREŚCI:

I. WSTĘP

1. Opis przedmiotu ewaluacji
2. Cele ewaluacji
3. Pytania kluczowe

II. Informacje dotyczące organizacji ewaluacji.

1. Opis metod i narzędzi badawczych wykorzystanych przy ewaluacji.
2. Terminy przeprowadzania czynności badawczych – harmonogram prac w załączniku

III. Prezentacja wyników przeprowadzonych ankiet w postaci wykresów oraz informacji o procentowej ilości odpowiedzi na poszczególne pytania

1. Opracowanie zbiorcze wyników ankiety przeprowadzonej wśród rodziców uczniów klas I-IV wszystkich typów szkół.
2. Opracowanie zbiorcze wyników ankiety przeprowadzonej wśród uczniów klas I-IV wszystkich typów szkół.
3. Opracowanie zbiorcze wyników ankiety przeprowadzonej wśród nauczycieli.

IV. Rezultaty ewaluacji wewnętrznej i rekomendacje do dalszej pracy.

1. Odpowiedzi na pytania kluczowe
2. Wnioski z badań poszczególnych obszarów w postaci mocnych i słabych stron.
3. Rekomendacje, które należy uwzględnić przy planowaniu dalszych działań oraz dalszych kierunków rozwoju szkoły.
4. Formy/sposoby upowszechniania raportu.

V. Załączniki

1. Harmonogram prac zespołu ewaluacyjnego
2. Ankiety dla rodziców
3. Ankiety dla uczniów
4. Ankiety dla nauczycieli

I. 1. Opis przedmiotu ewaluacji:

Obszar ewaluacji: Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi

WYMAGANIE

- 1. Stwierdzenie, czy zarządzanie szkołą lub placówką koncentruje się na wychowaniu, nauczaniu i uczeniu się oraz zapewnieniu odpowiednich do realizacji tych zadań warunków.**
- 2. Stwierdzenie, czy zarządzanie szkołą lub placówką sprzyja indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz doskonaleniu zawodowemu.**
- 3. Stwierdzenie, czy w szkole ewaluacja wewnętrzna jest przeprowadzana wspólnie z nauczycielami**
- 4. Stwierdzenie, czy w procesie zarządzania, w oparciu o wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego, podejmuje się działania służące rozwojowi szkoły**
- 5. Stwierdzenie, czy w szkole podejmowane są działania mające na celu wzbogacanie bazy i wyposażenia dydaktycznego.**

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego.

I.2. Cele ewaluacji:

1. Określenie skuteczności zarządzania szkołą, w tym tworzenie optymalnych warunków do nauczania i uczenia się uczniów, do indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz ich doskonalenia zawodowego.
2. Identyfikacja słabych i mocnych stron ewaluowanego obszaru.
3. Podniesienie skuteczności i efektywności podejmowanych działań.
4. Dostarczenie informacji koniecznych do planowania pracy szkoły.

Przedmiotem ewaluacji była kwestia prawidłowości zarządzania szkołą. Celem przeprowadzonej ewaluacji było dostarczenie informacji na temat funkcjonowania szkoły w zakresie jej systematycznego rozwoju, uwzględniania potrzeb uczniów i nauczycieli oraz poznanie opinii i oczekiwań rodziców, co do sposobów i form jej zarządzania.

W przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej realizowanej od września 2018r do marca 2019 roku zastosowano procedury i narzędzia badawcze opracowane przez zespół ewaluacyjny. Obejmowały one ankiety skierowane do rodziców, uczniów i nauczycieli. Dokonano również analizy dokumentacji szkolnej.

Grupę badawczą stanowili nauczyciele i wychowawcy (48 osób), uczniowie (87), rodzice (63). Badanie zostało przeprowadzone w warunkach szkolnych.

Wyniki przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej przedstawiono Radzie Pedagogicznej na jej posiedzeniu w dniu 29 sierpnia 2019r. zaś raport jest zamieszczony na stronie Zespołu Szkół www.zscl.pl w zakładce „Raporty ewaluacji”.

I.3. Pytania kluczowe

1. Czy zarządzanie szkołą koncentruje się na wychowaniu, nauczaniu i uczeniu się?
2. Czy dyrektor szkoły zapewnia nauczycielom i uczniom odpowiednie warunki do realizacji zadań związanych z wychowaniem, nauczaniem i uczeniem się?
3. Czy nauczyciele są zaangażowani w ewaluację wewnętrzną oraz czy wyniki wewnętrznego nadzoru pedagogicznego są wykorzystywane do planowania pracy szkoły i przyczyniają się do wprowadzania zmian w funkcjonowaniu szkoły?
4. Czy w szkole podejmowane są działania mające na celu wdrażanie wniosków z przeprowadzanego nadzoru pedagogicznego?
5. Czy w szkole podejmowane są działania służące rozwojowi szkoły, mające na celu wzbogacanie bazy i wyposażenia dydaktycznego?

II.1.i 2. Organizacja ewaluacji

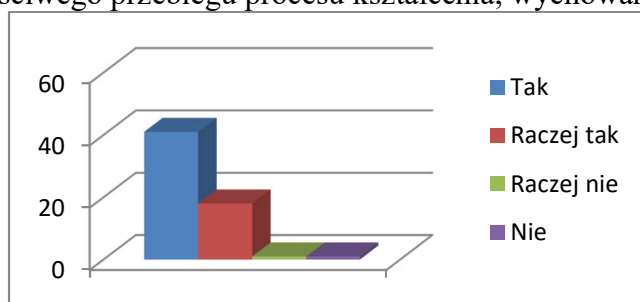
Po przygotowaniu harmonogramu prac zespołu ewaluacyjnego i przydzieleniu poszczególnych zadań jego członkom realizowano zadania polegające na przygotowaniu i przeprowadzeniu ankiet wśród rodziców, uczniów oraz nauczycieli Zespołu Szkół na przestrzeni roku szkolnego 2018/2019.

III. Prezentacja wyników ankiety

III. 1. Ankieta dla rodziców

Ankieta ewaluacyjna przeprowadzona została wśród wybranych losowo rodziców wszystkich klas. Wzięły w niej udział 63 osoby

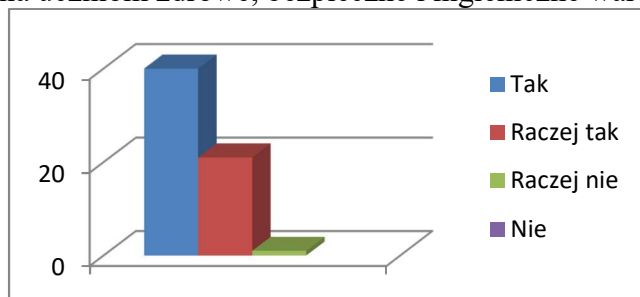
1. Czy według Pani/Pana – szkoła dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, odpowiednim do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki?



Tak	41
Raczej tak	18
Raczej nie	1
Nie	1

2 osoby podały odpowiedź „nie wiem”

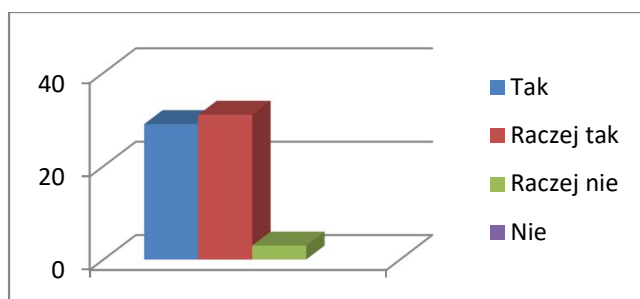
2. Czy szkoła zapewnia uczniom zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pobytu?



Tak	40
Raczej tak	21
Raczej nie	1
Nie	-

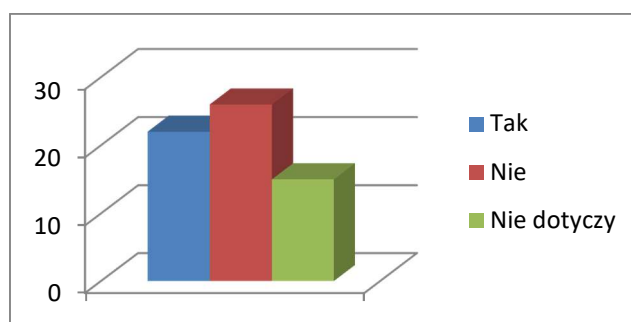
1 osoba napisała „nie wiem”

3. Czy szkoła współpracuje z rodzicami i zachęca ich do aktywnego udziału w swojej działalności?



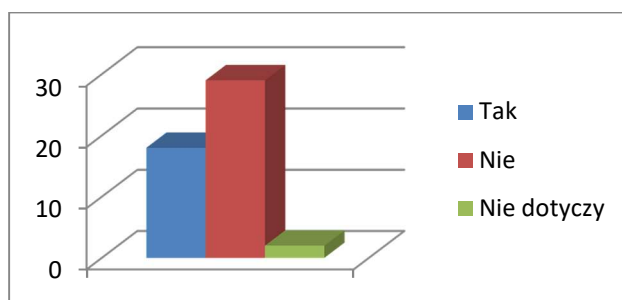
Tak	29
Raczej tak	31
Raczej nie	3
Nie	-

4. Czy miała Pani/miał Pan możliwość wnoszenia uwag do wymagań edukacyjnych i systemu oceniania w szkole?



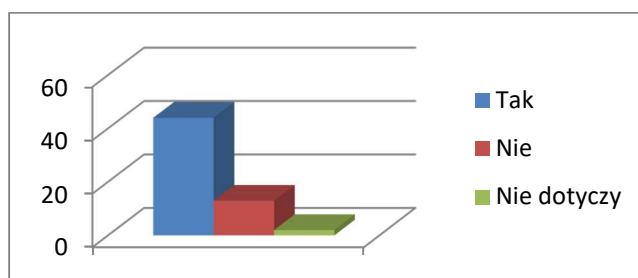
Tak	22
nie	26
Nie dotyczy	15

5. Czy miała Pani/Pan możliwość wnoszenia uwag do działań związanych z rolą wychowawczą szkoły (np. plan wychowawczy czy tematy godzin wychowawczych klas, do której uczęszcza Pani/Pana dziecko)?



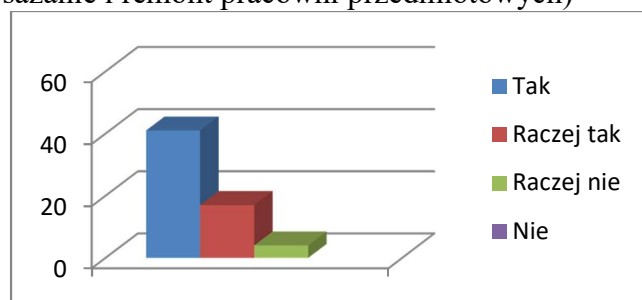
Tak	18
nie	29
Nie dotyczy	16

6. Czy miała Pani/ miał Pan okazję wyrazić swoje oczekiwania wobec szkoły (np. podczas zebrań z rodzicami)?



Tak	44
nie	13
Nie dotyczy	6

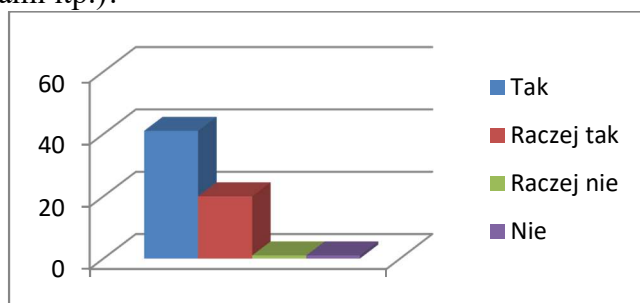
7. Czy w szkole są podejmowane jakiegokolwiek działania prowadzące do podnoszenia jakości kształcenia (np. doposażanie i remont pracowni przedmiotowych)



Tak	41
Raczej tak	17
Raczej nie	4
Nie	-

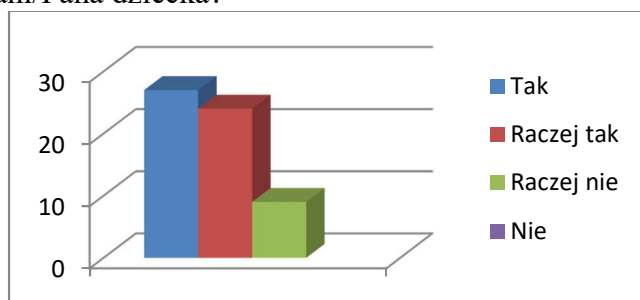
1 osoba napisała „nie wiem”

8. Czy według Pani/Pana szkoła ukierunkowana jest na rozwój uczniów (np. poprzez organizowanie staży zawodowych, realizacja projektów europejskich, podejmowanie współpracy z uczelniami itp.)?



Tak	41
Raczej tak	20
Raczej nie	1
Nie	1

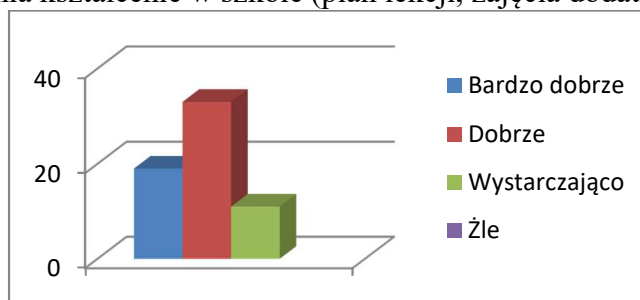
9. Czy organizowane przez szkołę zajęcia pozalekcyjne są zgodne z potrzebami i zainteresowaniami Pani/Pana dziecka?



Tak	27
Raczej tak	24
Raczej nie	9
Nie	2

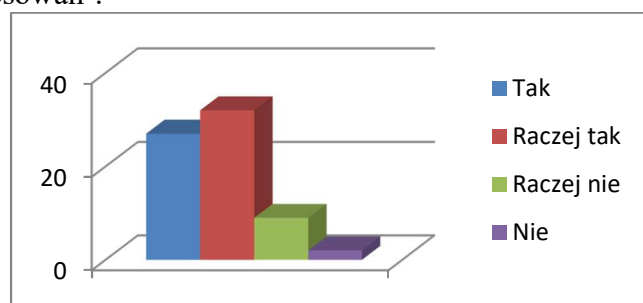
1 osoba napisała „nie wiem”

10. Jak Pani/Pan ocenia kształcenie w szkole (plan lekcji, zajęcia dodatkowe)?



Bardzo dobrze	19
Dobrze	33
Wystarczająco	11
źle	-

11. Czy szkoła rozwija zainteresowania i zdolności Pani/Pana dziecka - umożliwia realizowanie zainteresowań ?



Tak	27
Raczej tak	32
Raczej nie	9
Nie	2

12. W szkole uczą się różne dzieci/ ze względu na sytuację rodzinną, społeczno-ekonomiczną, wyznaniową, stan zdrowia/. Czy szkoła bierze to pod uwagę, jeśli tak to w jaki sposób?

1 osoba napisała „nie wiem”

2 osoby „tak”

1 osoba „nie”

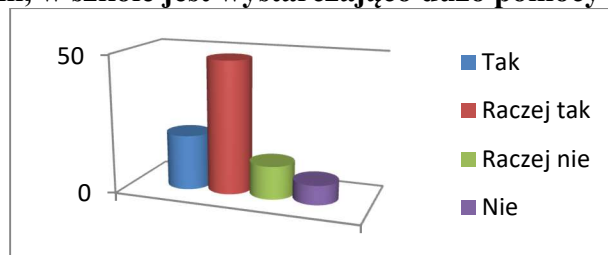
Inni rodzice wymieniali uwzględnianie w szkole powyższych kwestii poprzez:

łazienkę dla niepełnosprawnych,
zajęcia dla uczniów z problemami,
opiekę pedagogów,
pomoc nauczycieli, wychowawców,
równe traktowanie wszystkich uczniów,
dobrowolność w uczestnictwie w lekcjach religii,
stypendia, zajęcia dodatkowe

III. 2. Ankieta dla uczniów

Ankieta ewaluacyjna przeprowadzona została wśród wybranych losowo uczniów wszystkich klas. Wzięły w niej udział 87 osób

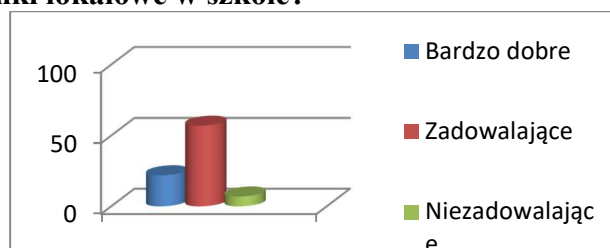
1. Czy Twoim zdaniem, w szkole jest wystarczająco dużo pomocy do nauki?



Tak	20
Raczej tak	48

Raczej nie	12
Nie	7

2. Jak oceniasz warunki lokalowe w szkole?



Bardzo dobre	22
Zadowolające	57
Niezadowolające	7
Złe	1

3. Jakich oczekujesz zmian?

- 54 osoby nie oczekują żadnych zmian
- 4 osoby wskazały zlikwidowanie przykrego zapachu z kanalizacji
- 5 osób oczekuje zmian w planie lekcji
- 2 osoby wymieniły szafki na odzież
- 2 osoby oczekują lepszej muzyki z radiowęzła
- 2 osoby oczekują odnowienia pracowni logistycznej
- 2 osoby oczekują zmian w kwestii papieru toaletowego i mydła w toaletach
- 2 osoby oczekują większej szatni
- 2 osób oczekuje zmiany nauczyciela z j. polskiego

Pozostałe, pojedyncze uwagi dotyczyły:

- więcej zawodów w szkole branżowej
- dłuższe przerwy
- wi-fi
- lepszego sprzętu komputerowego i głośników
- więcej gier komputerowych
- dodatkowych zajęć z matematyki dla wszystkich
- dowolności w wyborze rozszerzeń
- więcej turniejów sportowych
- nierozpoczynania zajęć o 7.10
- nowej siłowni
- więcej wycieczek klasowych
- nowych foteli w salach komputerowych

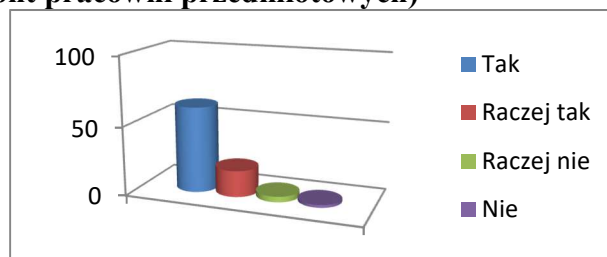
4. Czy w szkole są zajęcia pozalekcyjne, które Cię interesują?

zdecydowanie tak – jakie ?	15 (SKS, KMO, ECDL, siatkówka, piłka nożna, zajęcia z projektu, zawodowe, zajęcia muzyczne, kółko ortograficzne)
raczej tak – jakie?	20 (siatkówka, matematyka, j. polski, SKS, kółko dziennikarskie, piłka nożna, kółko turystyczne)
raczej nie	30
zdecydowanie nie	22

5. Czy w szkole są zajęcia pozalekcyjne, które są Ci przydatne?

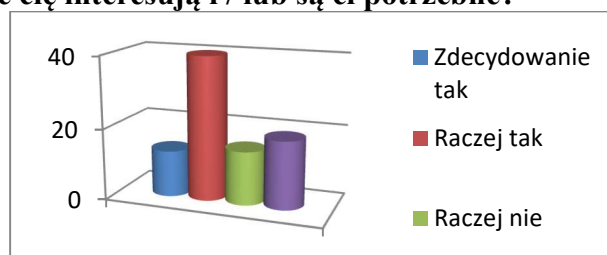
zdecydowanie tak – jakie ?	28 (j. polski dla maturzystów, matematyka dla maturzystów, SKS, KMO, ECDL, siatkówka, piłka nożna, zajęcia z projektu, zawodowe, zajęcia muzyczne, kółko ortograficzne)
raczej tak – jakie?	14– (j. obce, zajęcia rewalidacyjne)
raczej nie	35
zdecydowanie nie	10

6. Czy szkoła podejmuje działania prowadzące do podnoszenia jakości kształcenia (np. doposażenie czy remont pracowni przedmiotowych)



Tak	62
Raczej tak	19
Raczej nie	4
Nie	2

7. Czy plan lekcji ułożony jest tak, że możesz uczestniczyć we wszystkich zajęciach pozalekcyjnych, które cię interesują i / lub są ci potrzebne?



Zdecydowanie tak	13
Raczej tak	40
Raczej nie	15
Nie	19

8. Czy i jaki masz wpływ na tematykę godzin wychowawczych?

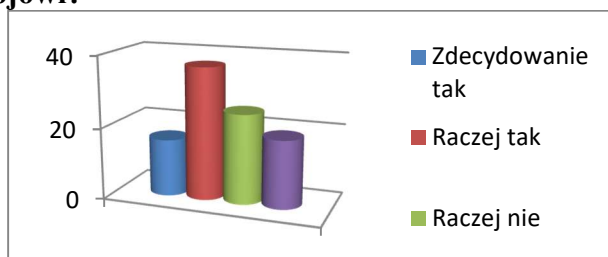
43 osoby odpowiedziały, że „tak”, mają wpływ na tematykę GDDW,

17 osób od odpowiedziało, że nie mają wpływu na tematykę GDDW

14 osoby, że mają bardzo duży wpływ na tematykę GDDW

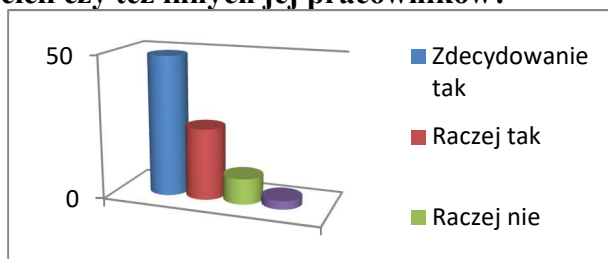
13 osób, że mają dobry wpływ na tematykę GDDW

9. Czy uroczystości i imprezy szkolne oraz inne wydarzenia organizowane przez szkołę służą Twojemu rozwojowi?



Zdecydowanie tak	16
Raczej tak	37
Raczej nie	25
Nie	9

10. Czy uważasz, że w procesie uczenia się możesz liczyć na wsparcie ze strony szkoły – wychowawcy, nauczycieli czy też innych jej pracowników?



Zdecydowanie tak	49
Raczej tak	25
Raczej nie	9
Nie	3

III. 3. Ankieta dla nauczycieli

Ankieta ewaluacyjna przeprowadzona została wśród nauczycieli Zespołu Szkół. Wzięło w niej udział 48 nauczycieli, z czego 26 wychowawców (wszystkich obecnych oddziałów klasowych)

1. W pracy jakich zespołów/komisji jest Pan/i zaangażowany/a?/ można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź/

zespół wychowawczy i profilaktyczny	10
-------------------------------------	----

zespół pedagogiczno-wychowawczy	24
komisja statutowa	4
komisja socjalna	3
komisja ds. projektów unijnych	6
komisja ds. promocji	23
zespół ds. ewaluacji wewnętrznej	9
zespół ds. ewaluacji zewnętrznej	-
inne	4
nie uczestniczę	3

2. Jak ocenia Pan/i zaangażowanie nauczycieli w pracę zespołów?

angażują się wszyscy	16
angażuje się większość	29
angażuje się mniejszość	3
angażują się pojedyncze osoby	-

3. Jak często planuje Pan/i wspólnie z nauczycielami działania w szkole?

zdecydowanie większość działań planowana jest wspólnie	19
większość działań planowana jest wspólnie	26
większość działań planowana jest indywidualnie	3
wszystkie działania planowane są indywidualnie	-

4. Jak często korzysta Pan/i z pomocy nauczycieli w rozwiązaniu problemów, które napotyka Pan/i w szkole?

bardzo często	7
często	26
rzadko	15
nigdy	-

5. Czy dyrektor powiadamia nauczycieli o możliwościach doskonalenia zawodowego?

zdecydowanie tak	39
raczej tak	9
raczej nie	
zdecydowanie nie	

6. Czy w szkole przeprowadzane są systematycznie ewaluacje wewnętrzne?

Tak	48
nie	-

7. W jaki sposób planuje się ewaluację wewnętrzną?

plan ewaluacji wewnętrznej przygotowuje dyrektor	26
plan ewaluacji wewnętrznej przygotowuje wyznaczona przez dyrektora osoba	10
do przygotowania planu ewaluacji wewnętrznej powołany jest zespół	17
inne, jakie?	-

8. W jakim stopniu wnioski po ewaluacji są podstawą do wprowadzania zmian w funkcjonowaniu szkoły?

są w pełni uwzględnione	19
są uwzględnione w dużym zakresie	26
są uwzględnione w małym stopniu	1
nie są uwzględniane	-

9. Jak Pan/i ocenia warunki lokalowe szkoły – czy są one odpowiednie do realizacji podstawy programowej i realizacji zadań wychowawczych?

są dobre	20
występują nieliczne braki	26
występują znaczące braki	1
są niewystarczające	1

10. Co chciał/a/by Pan/i zmienić?

- niełączenie klas na zastępstwach
- Więcej sal lekcyjnych
- Klimatyzacja w salach – 2 osoby
- Kserokopiarki – 2 osoby
- Mieć swoją klasopracownię
- Miejsce do prowadzenia zajęć indywidualnych/rewalidacji/rozmów z uczniami/rodzicami
- Uzupełnienie braków w sprzęcie multimedialnym
- Krzesła – 3 osoby
- Stoły - 2 osoby
- Rolety
- Podręczniki
- 2 osoby – nic nie chciałyby zmieniać

11. Czy szkoła zapewnia Panu/i możliwość korzystania z potrzebnych podczas zajęć pomocy dydaktycznych?

zdecydowanie tak	24
raczej tak	22
raczej nie	2
zdecydowanie nie	-

12. Jak ocenia Pan/i wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne?

jest dobre	28
występują nieliczne braki (zepsuty rzutnik i nie działająca tablica interaktywna w 3ZS, w 6ZS)	18
występują znaczne braki	2
jest niewystarczające	-

13. Jakie pomoce dydaktyczne wg. Pan/i mogłyby jeszcze bardziej uatrakcyjnić zajęcia dla uczniów?

Tablice interaktywne	3
Sprawne kserokopiarki	4
Sprawna/e drukarka/i w pokojach nauczycielskich i salach lekcyjnych	3

Pozostali nauczyciele wymieniali poniższe:

- Komputery/laptopy
- Karty pracy
- Dodatkowe materiały z testami
- Dobre głośniki
- Sprawny rzutnik
- Sprzęt komputerowy do 15 ZS
- Materiały i publikacje do zajęć korekcyjno-kompensacyjnych
- Sprzęt sportowy
- Kije do nordic walkingu
- podręczniki

14. W szkole uczą się różne dzieci/ ze względu na sytuację rodzinną, społeczno-ekonomiczną, wyznaniową, stan zdrowia/. Czy Pan/i bierze to zróżnicowanie pod uwagę, jeśli tak, to w jaki sposób?

Prawie wszyscy ankietowani odpowiedzieli, że biorą pod uwagę specyficzne sytuacje uczniów i uwzględniają je poprzez:

- respektowanie zwolnień np. z religii
- obserwację uczniów
- nienarzucanie własnego zdania
- rozmowy i lekcje z pedagogiem –
- konsultacje z wychowawcą/innymi nauczycielami
- uczestnictwo w pracach zespołu wychowawczego
- respektowanie zaleceń PPP
- wydłużenie terminów popraw
- zróżnicowanie wymagań edukacyjnych
- dostosowanie wymagań
- sprawdzenie sytuacji rodzinnej, czy uczeń jest objęty nadzorem sądowym

Jeden nauczyciel odpowiedział przecząco na to pytanie, zaś inny stwierdził, że nie ma to wpływu na jego pracę.

15. Czy w szkole przeprowadzane są innowacje edukacyjne i różnego rodzaju działania ukierunkowane na rozwój uczniów?

Tak – jakie?	43 <ul style="list-style-type: none"> - fizyka („kamerlik), - zajęcia ogólnokształcące - Szkolenia zewnętrzne, - staże zawodowe, - projekty unijne, - koła zainteresowań, - warsztaty, - zajęcia zindywidualizowane , - zajęcia z doradcą zawodowym - konkursy
Nie	2
Nie wiem	3

Pytania do wychowawców: (26 osób)

16. Czy zapoznaje Pan/i uczniów i rodziców z Planem wychowawczym klasy?

tak	23
nie	3

17. Czy i w jaki sposób umożliwia Pan/i uczniom i rodzicom wpływ na treści planu wychowawczego?/ można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)

Na pierwszym spotkaniu zapoznaje rodziców z planem wychowawczym, po przemyśleniach mogą wnosić uwagi już na tym spotkaniu lub w późniejszym terminie. 15	15
Plan wychowawczy jest przedstawiony na godzinie wychowawczej i uczniowie zgłaszają, co chcieliby w nim dodać lub zmienić 10	10
Pytam uczniów a także rodziców o tematy, które ich interesują; 12	12
Robię ankietę dotyczącą tematów godziny wychowawczej. 2	2
Wspólnie z rodzicami/uczniami ustalę planu imprez, wycieczek itp. 5	5
inne – jakie?	14 korespondencja z rodzicami w dzienniku elektronicznym

IV. Rezultaty ewaluacji wewnętrznej i rekomendacje do dalszej pracy

IV. 1. Odpowiedzi na pytania kluczowe:

pyt. 1. Czy zarządzanie szkołą koncentruje się na wychowaniu, nauczaniu i uczeniu się oraz zapewnieniu odpowiednich warunków do realizacji tych zadań.

Zarządzanie jest kluczowym elementem decydującym o jakości każdej organizacji, w tym placówek oświatowych i służy jej rozwojowi.

Działanie Dyrekcji Zespołu Szkół jest efektywne, gdyż zatrudnia dobrych, zaangażowanych nauczycieli, włącza ich w proces podejmowania decyzji po to, aby wszystkie działania inicjowane i przeprowadzane w szkole były skoncentrowane na uczeniu się.

Zarządzanie szkołą sprzyja indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz doskonaleniu zawodowemu. Służy także rozwojowi szkoły oraz prowadzi do podejmowania nowatorskich działań, innowacji i eksperymentów. Sprzyja również udziałowi nie tylko nauczycieli ale też uczniów i rodziców w procesie podejmowania decyzji dotyczących szkoły.

Dyrektor podejmuje skuteczne działania zapewniające szkole realizację potrzeb i w tym procesie także bierze pod uwagę opinie i sugestie uczniów, nauczycieli i rodziców. Budowana dzięki takim działaniom wspólnota szkolna lepiej przygotowana jest do nadchodzących zmian.

Bardzo istotne w zarządzaniu szkołą jest rozwijanie autorefleksji u uczniów i nauczycieli. Pozwala to uniknąć przerzucania odpowiedzialności na innych i niweluje problemy.

Zadania i obszary działań:

- budowanie potencjału rady pedagogicznej i pracowników niepedagogicznych dzięki prowadzonej polityce kadrowej.
- kreowanie rzeczywistości szkolnej (przestrzeni, wyposażenia) w perspektywie wyzwań przyszłości.
- celowy rozwój szkoły
- tworzenie warunków do realizacji wszystkich pozostałych wymagań.

Nadzór i kontrole przeprowadza się cyklicznie i systematycznie, a dotyczą one takich kwestii jak:

1. Systematyka oceniania - ilość wymaganych ocen, różnorodność form oceniania i zapisu, częstotliwość zgodnie z PSO (regularna kontrola, głównie przed zebraniem z rodzicami)
2. Realizacja obowiązku nauki szkolnej – sprawozdania od wychowawców dotyczące ilości godzin nieusprawiedliwionych, opuszczonych, upomnienia wychowawców, nadzór pedagogów nad frekwencją, wpływ na ocenę z zachowania, podpisywanie kontraktów z uczniami przekraczającymi 50% absencji i nadzór nad przestrzeganiem zapisów kontraktów
3. Zatrudnianie nauczycieli zgodnie z ich kwalifikacjami zawodowymi, motywowanie nauczycieli do wielokierunkowości w uczeniu kilku przedmiotów (studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne)

4. Awans zawodowy- wyznaczanie nauczycieli-opiekunów, sprawozdania, egzaminy

5. Organizacja dodatkowych zajęć zgodnie z potrzebami i zainteresowaniami uczniów (kółka dla maturzystów, dodatkowe zajęcia z matematyki, koło sportowe, przygotowywanie młodzieży do różnych konkursów)

6. Realizacja w szkole licznych projektów unijnych:

- Staże i praktyki zagraniczne dla osób kształcących się i szkolących zawodowo
- Większe kompetencje - szersze perspektywy
- Gotowi na zmiany
- Mam zawód - mam pracę w regionie
- Wszechstronny rozwój kluczem sukcesu zawodowego
- Pogłębianie kompetencji kluczowych drogą do sukcesu zawodowego
- ZSCL - akademia nowoczesnego kształcenia
- ZSCL - szkoła XXI wieku
- Staże zagraniczne drogą do międzynarodowej kariery
- ZSCL - akademia nowoczesnego kształcenia II

7. Punktualne rozpoczynanie zajęć lekcyjnych

8. Realizowanie lekcji w ramach zastępstw (wpis tematu, frekwencji, aktywne przeprowadzenie zajęć zgodnie z tematami zaplanowanymi w rozkładzie materiału danego nauczyciela, konsultacja nauczyciela prowadzącego z zastępującym)

9. Dyżury na przerwach w celu zapewnienia bezpieczeństwa w całej szkole zgodnie z opracowanym wcześniej grafikiem i planem zastępstw

10. Dokumentacja pracy wychowawców poprzez wgląd w teczkę wychowawcy (lista uczniów, podział na grupy językowe, zawodowe, w-f, religia, zaświadczenia uczniów, zwolnienia, protokoły z zebrań, IPET-y, sprawy różne)

11. Zapewnianie działalności w ramach nauczania indywidualnego - objęcie opieką uczniów najzdolniejszych.

12. Organizacja nauczania domowego - ustalenie terminarza zajęć, przygotowanie rozkładów materiału z danego przedmiotu dla ucznia nauczanego w domu, regularne wypełnianie dzienników zajęć indywidualnych - data, temat, ocena, podpisy, ilość lekcji, realizacja podstawy programowej)

13. Przydzielanie zajęć ogólnorozwojowych i specjalistycznych w ramach rewalidacji z oligofrenopedagogami, tyflopodagogami, surdopedagogami i psychologami, zgodnie z orzeczeniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

14. Dokumentacja szkolna prowadzona przez nauczycieli w e-dzienniku (tematy, frekwencja, oceny), monitorowanie brakujących wpisów i mobilizowanie nauczycieli do uzupełniania braków, przestrzeganie terminów sprawdzianów i ich poprawy, wpisy w kolumnach zgodnie z PSO, uaktualnianie Statutu Szkoły

15. Opieka psychologiczno-pedagogiczna :

- indywidualne rozmowy,
 - sporządzanie notatek służbowych,
 - kierowanie do placówek specjalistycznych,
 - nawiązywanie kontaktu szkoły z rodzicami,
 - zapewnienie bezpieczeństwa,
 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne
 - warsztaty,
 - pogadanki,
 - konferencja online na temat cyberprzemocy,
 - doradztwo zawodowe,
 - wyprawka szkolna,
 - ankiety diagnostyczne,
 - zespoły do spraw psychologiczno-pedagogicznych (pedagogiczno-wychowawczy i wychowawczo-profilaktyczny)
16. Sondáže przeprowadzane wśród młodzieży na bieżąco: słabe, mocne strony, sugestie uczniów, prośby, ocena metod i form pracy nauczycieli
17. Przeprowadzanie egzaminów sprawdzających, klasyfikacyjnych, maturalnych, kwalifikacyjnych zgodnie z procedurami - wcześniejsze szkolenia, odprawy, prawidłowo wypełniona dokumentacja
18. Funkcjonowanie zespołów przedmiotowych, kół zainteresowań, biblioteki (uaktualnianie księgozbioru), Opiekuna Samorządu Uczniowskiego, inspektora BHP, higienistki - interwencja i dyspozycyjność w razie potrzeby
19. Praca wychowawcy klasowego - realizacja godzin wychowawczych, dyspozycyjność, skuteczność - propozycje tematów godzin wychowawczych
20. Innowacje pedagogiczne – fizyka, wprowadzanie ciekawych form pracy na lekcjach, lekcje otwarte
21. Aktualna strona internetowa, gazetka szkolna współredagowana przez wyznaczonych nauczycieli oraz uczniów – zamieszczanie najważniejszych, bieżących informacji, sukcesów, najważniejszych wydarzeń z życia szkoły
22. Hospitacje - obserwacje lekcji nauczycieli na różnym poziomie awansu zawodowego –
- indywidualizacja procesu nauczania, realizacja założeń podstawy programowej danego przedmiotu, umiejętność wykorzystania multimediów podczas zajęć, kreatywność, podsumowanie zajęć przez uczniów (ocena przez dyrektora lub wicedyrektorów)
23. WDN - motywowanie nauczycieli do uczestniczenia w kursach, szkoleniach w celu podniesienia jakości pracy, urozmaicenia form nauczania; szkolenia Rady Pedagogicznej prowadzone przez instytucje prawn-oświatowe, zewnętrzne, podnoszenie przez nauczycieli kwalifikacji poprzez studia podyplomowe
24. Rekrutacja do szkoły - opracowanie harmonogramu, podział pracy, gromadzenie dokumentacji, rejestracja, ustalanie nowych wychowawców, zebrania z rodzicami

Podsumowanie: Zarządzanie szkołą koncentruje się na wychowaniu, nauczaniu i uczeniu się.

pyt.2. Czy zarządzanie szkołą sprzyja indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz doskonaleniu zawodowemu.

Postawa Dyrektora sprzyja rozwojowi uczniów i nauczycieli.

Dzięki licznym zajęciom dodatkowym uczniowie mogą wybrać te, które odpowiadają ich zainteresowaniom i potrzebom indywidualnym. Dla uczniów szczególnie uzdolnionych zapewnione są środki na zajęcia w ramach nauczania indywidualnego oraz stypendia

naukowe, zaś wszyscy uczniowie ze szczególnymi potrzebami są objęci opieką nauczycieli-specjalistów z zakresu oligo-, tyflo-, surdopedagogiki, psychologii, terapii czy fizykoterapii. Zgodnie z oceną uczniów szkoła jest dobrze wyposażona w sprzęt, który sprzyja ich wszechstronnemu rozwojowi i atrakcyjności zajęć lekcyjnych oraz dodatkowych. Uczniowie czują się również bezpiecznie w szkole, w której mogą liczyć na wsparcie wychowawców, nauczycieli i innych jej pracowników w różnego typu problemach.

Dyrekcja i jej działania sprzyjają też indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz doskonaleniu zawodowemu. Wszyscy nauczyciele uczestniczą w różnego rodzaju formach doskonalenia zawodowego oraz w większości twierdzą, że mają zapewniony dostęp do odpowiednich zasobów przydatnych dla ich rozwoju zawodowego.

Dyrektor organizuje lub inspiruje sytuacje dotyczące: pracy zespołowej nauczycieli i dbania o profesjonalną komunikację, przypomina nauczycielom o koncepcji pracy Szkoły, upowszechnia wiedzę na temat najlepszych praktyk i najnowszych teorii, przydatnych w pracy nauczyciela oraz dzieli się wiedzą. Dyrektor w celu zachęcenia nauczycieli do efektywnej pracy indywidualnej i zespołowej podejmuje m.in. takie działania, jak: popieranie ciekawych inicjatyw, wspieranie w środki finansowe, zachęcanie do udziału w akcjach i konkursach, uczestniczenie we wszystkich działaniach podejmowanych przez nauczycieli, przyznawanie dodatków motywacyjnych, Nagród Dyrektora, wnioskowanie o Nagrodę Starosty, Nagrodę Kuratora Oświaty.

Kilka razy w roku szkolnym dyrektor organizuje szkolenia Rady Pedagogicznej, a wybierając ich tematykę, uwzględnia główne kierunki polityki oświatowej państwa, plan nadzoru kuratora oświaty, potrzeby szkoły i nauczycieli. Nauczycielom odbywającym staż na kolejny stopień awansu zawodowego przydziela – według potrzeb – opiekunów spośród nauczycieli o większym stażu pracy.

Do działań zarządczych sprzyjających indywidualnej i zespołowej pracy nauczycieli oraz doskonaleniu zawodowemu dyrektor szkoły zalicza także: przedstawianie oferty ośrodków doskonalenia (stacjonarnej i e-learningowej) poprzez przesyłanie ich pocztą e-mailową na skrzynki nauczycieli oraz umożliwianie udziału w tych formach, stwarzanie możliwości spotkań zespołów nauczycielskich, dofinansowanie form doskonalenia dających kwalifikacje lub umiejętności niezbędne w szkole.

Nauczyciele współpracują ze sobą na bieżąco przy planowaniu i organizacji różnego typu imprez, akcji, konkursów, wyjazdów i wycieczek, podczas realizacji projektów i programów, przy rozwiązywaniu problemów wychowawczych, w opiece nad Samorządem Uczniowskim.

W różnym zakresie wszyscy nauczyciele są zaangażowani w pracę zespołów i komisji działających w szkole, a powołanych z inicjatywy dyrektora. Są to: zespół opracowujący program wychowawczy szkoły i szkolny program profilaktyki, zespoły ds. udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zespół wychowawczo-profilaktyczny, komisja statutowa, komisja socjalna, komisja ds. promocji, komisja ds. ewaluacji wewnętrznej, komisja ds. ewaluacji zewnętrznej. Zdaniem większości nauczycieli częstotliwość spotkań zespołów jest wystarczająca, a poszczególne zespoły współpracują ze sobą w zakresie organizacji procesów edukacyjnych i wychowawczych. Nauczyciele dzielą się wiedzą z odbytych szkoleń zewnętrznych, przekazują sobie materiały szkoleniowe.

Wszyscy nauczyciele uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, zarówno w szkoleniach wewnętrznych, jak i zewnętrznych, w tym dotyczących metod i form współpracy zespołowej, zmian w prawie oświatowym, zmian w podstawie programowej.

Podsumowanie: Dyrektor szkoły zapewnia nauczycielom i uczniom odpowiednie warunki do realizacji zadań związanych z wychowaniem, nauczaniem i uczeniem się.

pyt.3. Czy ewaluacja wewnętrzna jest przeprowadzana wspólnie z nauczycielami.

W szkole co roku powoływana jest komisja do przeprowadzania ewaluacji. W skład tejże wchodzi przewodniczący oraz kilku członków. Na początku roku szkolnego komisja opracowuje plan ewaluacji wewnętrznej, który staje się podstawą do sporządzenia harmonogramu pracy komisji ds. ewaluacji. Następnie komisja pracuje według opracowanego przez siebie harmonogramu, realizując w założonych terminach poszczególne etapy ewaluacji. Komisja przeprowadza ankiety i wywiady wśród nauczycieli, innych pracowników szkoły, uczniów i rodziców, analizuje dokumentację oraz dokonuje obserwacji. Na podstawie przeprowadzonych badań sporządza raport, który przedstawia najpierw dyrektorowi szkoły, a następnie wszystkim nauczycielom na posiedzeniu Rady Pedagogicznej. Raport zawiera wnioski i rekomendacje, które są wykorzystywane do wprowadzania takich zmian w funkcjonowaniu szkoły, które służą jej rozwojowi. Są one według większości nauczycieli podstawą do wprowadzania zmian w funkcjonowaniu szkoły.

Raport jest publikowany na stronie internetowej szkoły. Dyrektor szkoły monitoruje wdrażanie wniosków z ewaluacji wewnętrznej.

Ewaluacji wewnętrznej dokonywano w różnych obszarach:

2014/2015 – Efekty procesu kształcenia – egzaminy zewnętrzne,

Współpraca szkoły z rodzicami,

Działania promujące szkołę – efektywność tych działań,

WSO oraz proces wychowawczy,

Zajęcia nauczycieli wynikające z zapisów art.42 ust.2b KN

2015/2016 - Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji

2016/2017 - Kształtowane są postawy i respektowane są normy społeczne

2017/2018 - Funkcjonowanie szkoły lub placówki w środowisku lokalnym, w szczególności w zakresie współpracy z rodzicami uczniów

2018/2019 - Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi

Podsumowanie: Nauczyciele są zaangażowani w ewaluację wewnętrzną.

pyt.4. Czy w procesie zarządzania, w oparciu o wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego, podejmuje się działania służące rozwojowi szkoły.

Dyrektor w ramach wewnętrznego nadzoru pedagogicznego kontroluje dokumentację szkolną.

Poprawność i terminowość wypełniania dokumentacji szkolnej:

- e-dziennika
- dzienników zajęć indywidualnych
- dzienników pedagoga i psychologa szkolnego
- arkuszy ocen

Dyrektor szkoły informuje indywidualnie nauczycieli o ewentualnych brakach w dokumentacji szkolnej,

Nauczyciele wypełniają systematycznie i na bieżąco dokumentację szkolną a nieliczne opóźnienia i braki są natychmiast uzupełniane.

Dyrektor kontroluje realizację podstawy programowej poprzez:

- dokonywanie bieżących kontroli realizacji podstawy programowej – nauczyciele są na bieżąco zapoznawani z jej wynikami.

- zdobywanie informacji bieżących od nauczycieli o opóźnieniach w realizacji rozkładów materiałów,

- współpracę z nauczycielami w celu systematycznej realizacji rozkładów materiałów m. in. poprzez zastępstwa doraźne.

Dyrektor kontroluje przestrzeganie prawa wewnątrzszkolnego przez nauczycieli, a w szczególności:

- zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów: dyrektor przeprowadza wywiad wśród uczniów na temat oceniania i przeprowadzania sprawdzianów, terminowości sprawdzania i oddawania prac pisemnych. O wynikach tych działań dyrektor informuje Radę Pedagogiczną a w szczególnych przypadkach rozmawia indywidualnie z nauczycielami;

- zasad klasyfikowania i promowania uczniów: dyrektor kontroluje zasadność wystawianych ocen semestralnych i rocznych poprzez przyjmowanie sprawozdań z klasyfikacji semestralnej i rocznej; sprawdza czy nauczyciele ustalają oceny semestralne i roczne zgodnie z zasadami przyjętymi w szkole i prawie oświatowym.

Dyrektor kontroluje pełnienie dyżurów przez nauczycieli podczas przerw na bieżąco w ciągu roku szkolnego.

Nauczyciele pełnią dyżury na wyznaczonych stanowiskach wg przygotowanego planu dyżurów. Kontrolowana jest punktualność rozpoczynania dyżurów, obecność nauczyciela na wyznaczonym stanowisku, aktywne wypełnianiu obowiązku dyżurowania oraz natychmiastowe reagowanie na sytuacje zagrożenia bezpieczeństwa uczniów.

Dyrektor wspomaga pracę nauczycieli poprzez:

- organizowanie szkoleń dla Rady Pedagogicznej: posiedzenia Rady Pedagogicznej są planowane a nauczyciele są informowani na początku roku o przewidywanych terminach posiedzeń RP.

- obserwację zajęć nauczycieli: dyrektor oraz wicedyrektorzy planują obserwacje zajęć nauczycieli na dany rok szkolny i informują o przewidywanych terminach na początku roku.

- wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli: dyrektor wyznacza opiekunów stażu nauczycieli stażystów i kontraktowych, przyjmuje od nauczycieli plany rozwoju zawodowego i czuwa nad prawidłową organizacją stażu.

Podsumowanie: Wnioski płynące z wewnętrznego nadzoru pedagogicznego są wykorzystywane do planowania pracy szkoły i przyczyniają się do wprowadzania zmian w funkcjonowaniu szkoły.

Dyrektor w ramach wewnętrznego nadzoru pedagogicznego, na bieżąco w ciągu roku szkolnego kontroluje dokumentację szkolną, realizację podstawy programowej oraz przestrzeganie prawa wewnątrzszkolnego przez nauczycieli i pełnienie dyżurów przez nauczycieli podczas przerw.

Nauczyciele są informowani na bieżąco o rezultatach czynności dyrektora wynikających z wewnątrzszkolnego nadzoru pedagogicznego i modyfikują swoją pracę zgodnie z zaleceniami dyrektora szkoły.

pyt.5. Czy w szkole podejmowane są działania mające na celu wzbogacanie bazy i wyposażenia dydaktycznego?

Dyrektor szkoły dba o różnorodną bazę dydaktyczną szkoły.

- Nauczyciele zgłaszają dyrektorowi na początku i na koniec roku szkolnego zapotrzebowanie na wyposażenie dydaktyczne swoich pracowni, na bieżąco są zgłaszane przez nauczycieli usterki i wady wyposażenia dydaktycznego, które są usuwane w miarę możliwości technicznych i finansowych

- Dyrektor inicjuje zakup i poszerzenie bazy dydaktycznej poszczególnych pracowni (rzutniki multimedialne, tablice interaktywne itp.)

- Dyrektor współpracuje z Radą Rodziców w celu konsultacji i pozyskania środków na zakup

nowych elementów bazy dydaktycznej.

Podsumowanie: W szkole podejmowane są działania mające na celu wzbogacanie bazy i wyposażenia dydaktycznego.

IV. 2. Wnioski z badań w postaci mocnych i słabych stron.

MOCNE STRONY:

- W podejmowaniu decyzji na rzecz szkoły i jej podmiotów zarówno nauczyciele, uczniowie, pracownicy szkoły, rodzice mają realny wpływ na ich przebieg.
- Formy oddziaływań są różne i zależne od wielu czynników.
- Wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora służą do egzekwowania ich przez nauczycieli w celu poprawy funkcjonowania placówki w każdym aspekcie.
- Dyrektor bierze udział w innowacyjnych działaniach w celu rozwoju placówki, realizuje liczne projekty i nie obawia się otwierać na nowe doświadczenia.
- Dyrektor tworzy atmosferę sprzyjającą rozwojowi nauczycieli: wspiera, motywuje i organizuje różne formy doskonalenia.
- Placówka koncentruje się na działalności dydaktycznej, edukacyjnej i wychowawczej. Aktywność ta jest zależna od potrzeb środowiska szkolnego oraz względów finansowych.
- Ewaluacja wewnętrzna służy rozwojowi szkoły. Poprzez wyniki i zalecenia można wdrażać spostrzeżenia dla lepszego funkcjonowania placówki.
- Dyrektor szkoły sprawuje nadzór pedagogiczny i na jego podstawie formułuje wnioski, które nauczyciele są zobowiązani wdrażać w swej pracy. Podejmowane działania służą rozwojowi szkoły.

SŁABE STRONY:

- Rodzice nie zawsze angażują się w działalność na rzecz szkoły, jak również część rodziców nie zawsze jest zainteresowana funkcjonowaniem dziecka w szkole,
- Nie zawsze kontrola dyrektora przyczynia się do poprawy efektów kształcenia i nie zawsze przynosi oczekiwane efekty - ciągle są nauczyciele, którzy nie oddają sprawdzianów w terminie, nie prowadzą systematycznego oceniania, zdarza się brak systematyczności w pełnieniu dyżurów na korytarzu.

IV.3 Rekomendacje:

1. Należy kontynuować zarządzanie szkołą, które sprzyja udziałowi nauczycieli, pracowników niepedagogicznych oraz uczniów i rodziców w procesie podejmowania decyzji dotyczących szkoły i prowadzi do wdrażania nowatorskich działań oraz formułowania i realizowania wniosków z nadzoru pedagogicznego.

2. Dyrektor nadal powinien podejmować skuteczne działania w zakresie organizowania pracy nauczycieli oraz rozwoju zawodowego, co skutkuje powszechnym udziałem nauczycieli w pracy zespołowej i różnorodnych formach doskonalenia zawodowego.

3. Wypracować inne, bardziej adekwatne dla rodziców sposoby współpracy ze szkołą, **motywować** rodziców, aby w większym stopniu angażowali się w prace na rzecz placówki. Z uwagi na to, iż rodzice nie chcą, bądź nie rozumieją swojej roli opiniotwórczej, należy **podjąć działania** uświadamiające rangę wyrażania ich zdania oraz potrzebę udziału w badaniach i rzetelnego wypełniania kwestionariusza ankiety.

4. Zmienić system kontroli w obszarach słabszych.

IV.4. Formy/ sposoby upowszechniania raportu:

Uczniom: sprawozdanie na lekcji wychowawczej;

Nauczycielom: sprawozdanie na zebraniu Rady Pedagogicznej;

Rodzicom: sprawozdanie na pierwszym zebraniu z rodzicami;

Publikacja raportu na stronie internetowej szkoły www.zscl.pl w zakładce „Raporty ewaluacji”

V. Załączniki:

V.1. Harmonogram prac zespołu ewaluacyjnego:

HARMONOGRAM PRAC ZESPOŁU DS. EWALUACJI WEWNĄTRZSZKOLNEJ W ZESPOLE SZKÓŁ W CZERWIONCE-LESZCZYNACH W ROKU SZKOLNYM 2018/2019

badany obszar – wymaganie 12

Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi.

Miesiąc	Zadanie	Osoby odpowiedzialne za wykonanie	Uwagi
Wrzesień	1. Opracowanie koncepcji ewaluacji i harmonogramu zadań	B. Bober-Bralich, S. Głombik-Modrzyńska, M. Szymura	
Październik	1. Ustalenie zestawu pytań kluczowych 2. Wybór metod badań ewaluacyjnych	Zespół ewaluacyjny	
Listopad	1. Przygotowanie ankiet dla rodziców 2. Przeprowadzenie ankiety wśród rodziców	B. Bober-Bralich, M. Czarnik, M. Szymura Wszyscy nauczyciele-wychowawcy	Ankiety wśród rodziców przeprowadzają wychowawcy klas podczas wywiadówki
Grudzień	1. Przygotowanie ankiety dla nauczycieli 2. Przeprowadzenie ankiety wśród nauczycieli	B. Bober-Bralich, M. Czarnik, M. Szymura,	Ankiety dla nauczycieli zostaną przeprowadzone podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej 18 grudnia 2018r.
Styczeń 2019	1. Podliczenie wyników ankiet przeprowadzonych wśród rodziców i nauczycieli	D. Salamon, B. Małkiewicz A. Marek	
Luty	1. Przygotowanie ankiety dla uczniów 2. Przeprowadzenie ankiety wśród uczniów	B. Bober-Bralich, M. Czarnik, M. Szymura, wychowawcy klas	Ankiety wśród uczniów przeprowadzają wychowawcy podczas lekcji wychowawczych

Marzec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podliczenie wyników ankiet dla uczniów 2. Analiza dokumentacji szkolnej – e-dziennika, strony internetowej szkoły – działania bieżące, zgodne z planem pracy szkoły 	<p>S. Głombik-Modrzyńska B. Bober-Bralich</p>	
Kwiecień- maj	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pogrupowanie zebranych danych 2. Przedstawienie i analiza danych w zespole 3. Wypracowanie wniosków wynikających z przeprowadzonej analizy 4. Przygotowanie wstępnego raportu 	Zespół ewaluacyjny	
Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opracowanie raportu 2. Przygotowanie oprawy graficznej analizy ankiet 3. Przedstawienie wyników ankiet i wniosków z przeprowadzonej ewaluacji Radzie Pedagogicznej 	<p>B. Bober-Bralich, S. Głombik-Modrzyńska, A. Marek</p>	

V. 2. Ankieta dla rodziców

/proszę postawić „x” przy wybranej odpowiedzi/

1. Czy według Pani/Pana – szkoła dysponuje obiektami, pomieszczeniami i wyposażeniem, odpowiednim do właściwego przebiegu procesu kształcenia, wychowania i opieki?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

2. Czy szkoła zapewnia uczniom zdrowe, bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pobytu?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

3. Czy szkoła współpracuje z rodzicami i zachęca ich do aktywnego udziału w swojej działalności?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

4. Czy miała Pani/miał Pan możliwość wnoszenia uwag do wymagań edukacyjnych i systemu oceniania w szkole?

- tak
- nie
- nie dotyczy

5. Czy miała Pani/Pan możliwość wnoszenia uwag do działań związanych z rolą wychowawczą szkoły (np. plan wychowawczy czy tematy godzin wychowawczych klas, do której uczęszcza Pani/Pana dziecko)?

- tak
- nie
- nie dotyczy

6. Czy miała Pani/ miał Pan okazję wyrazić swoje oczekiwania wobec szkoły (np. podczas zebrań z rodzicami)?

- tak
- nie
- nie dotyczy

7. Czy w szkole są podejmowane jakiegokolwiek działania prowadzące do podnoszenia jakości kształcenia (np. doposażanie i remont pracowni przedmiotowych)

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

8. Czy według Pani/Pana szkoła ukierunkowana jest na rozwój uczniów (np. poprzez organizowanie staży zawodowych, realizacja projektów europejskich, podejmowanie współpracy z uczelniami itp.)?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

9. Czy organizowane przez szkołę zajęcia pozalekcyjne są zgodne z potrzebami i zainteresowaniami Pani/Pana dziecka?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

10. Jak Pani/Pan ocenia kształcenie w szkole (plan lekcji, zajęcia dodatkowe)?

- bardzo dobrze
- dobrze
- wystarczająco
- źle

11. Czy szkoła rozwija zainteresowania i zdolności Pani/Pana dziecka - umożliwia realizowanie zainteresowań ?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

12. W szkole uczą się różne dzieci/ ze względu na sytuację rodzinną, społeczno-ekonomiczną, wyznaniową, stan zdrowia/. Czy szkoła bierze to pod uwagę, jeśli tak to w jaki sposób?

.....
.....
.....
.....
.....

V.3. Ankieta dla uczniów

Ankieta dla uczniów /proszę postawić „x” przy wybranej odpowiedzi/

1. Czy Twoim zdaniem, w szkole jest wystarczająco dużo pomocy do nauki?

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

2. Jak oceniasz warunki lokalowe w szkole?

- bardzo dobre
- zadowolające
- niezadowolające
- złe

3. Jakich oczekujesz zmian?

.....
.....

4. Czy w szkole są zajęcia pozalekcyjne, które Cię interesują?

- zdecydowanie tak - jakie?.....
- raczej tak - jakie?.....
- raczej nie
- zdecydowanie nie

5. Czy w szkole są zajęcia pozalekcyjne, które są Ci przydatne?

- zdecydowanie tak - jakie?.....
- raczej tak - jakie?.....
- raczej nie
- zdecydowanie nie

6. Czy szkoła podejmuje działania prowadzące do podnoszenia jakości kształcenia (np. doposażenie czy remont pracowni przedmiotowych)

- tak
- raczej tak
- raczej nie
- nie

7. Czy plan lekcji ułożony jest tak, że możesz uczestniczyć we wszystkich zajęciach pozalekcyjnych, które cię interesują i / lub są ci potrzebne?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- raczej nie
- zdecydowanie nie

8. Czy i jaki masz wpływ na tematykę godzin wychowawczych?

.....
.....

9. Czy uroczystości i imprezy szkolne oraz inne wydarzenia organizowane przez szkołę służą Twojemu rozwojowi?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- raczej nie
- zdecydowanie nie

10. Czy uważasz, że w procesie uczenia się możesz liczyć na wsparcie ze strony szkoły – wychowawcy, nauczycieli czy też innych jej pracowników?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- raczej nie
- zdecydowanie nie

V.4. Ankieta dla nauczycieli

Ankieta dla nauczycieli /proszę postawić „x” przy wybranej odpowiedzi/

1. W pracy jakich zespołów/komisji jest Pan/i zaangażowany/a?/ można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź/

- wychowawczy i profilaktyczny
- pedagogiczno-wychowawczy
- komisja statutowa
- komisja socjalna
- komisja ds. projektów unijnych
- komisja ds. promocji
- ds. ewaluacji wewnętrznej
- ds. ewaluacji zewnętrznej
- inne
- nie uczestniczę

2. Jak ocenia Pan/i zaangażowanie nauczycieli w pracę zespołów?

- angażują się wszyscy
- angażuje się większość
- angażuje się mniejszość
- angażują się pojedyncze osoby

3. Jak często planuje Pan/i wspólnie z nauczycielami działania w szkole?

- zdecydowanie większość działań planowana jest wspólnie
- większość działań planowana jest wspólnie
- większość działań planowana jest indywidualnie
- wszystkie działania planowane są indywidualnie

4. Jak często korzysta Pan/i z pomocy nauczycieli w rozwiązaniu problemów, które napotyka Pan/i w szkole?

- bardzo często
- często
- rzadko
- nigdy

5. Czy dyrektor powiadamia nauczycieli o możliwościach doskonalenia zawodowego?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- raczej nie
- zdecydowanie nie

6. Czy w szkole przeprowadzane są systematycznie ewaluacje wewnętrzne?

- tak
- nie

7. W jaki sposób planuje się ewaluację wewnętrzną?

- plan ewaluacji wewnętrznej przygotowuje dyrektor
- plan ewaluacji wewnętrznej przygotowuje wyznaczona przez dyrektora osoba
- do przygotowania planu ewaluacji wewnętrznej powołany jest zespół
- inne, jakie?

8. W jakim stopniu wnioski po ewaluacji są podstawą do wprowadzania zmian w funkcjonowaniu szkoły?

- są w pełni uwzględnione
- są uwzględnione w dużym zakresie
- są uwzględnione w małym stopniu
- nie są uwzględniane

9. Jak Pan/i ocenia warunki lokalowe szkoły – czy są one odpowiednie do realizacji podstawy programowej i realizacji zadań wychowawczych?

- są dobre
- występują nieliczne braki
- występują znaczące braki
- są niewystarczające

10. Co chciał/a/by Pan/i zmienić?

.....
.....

11. Czy szkoła zapewnia Panu/i możliwość korzystania z potrzebnych podczas zajęć pomocy dydaktycznych?

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- raczej nie

- zdecydowanie nie

12. Jak ocenia Pan/i wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne?

- jest dobre
- występują nieliczne braki
- występują znaczne braki
- jest niewystarczające

13. Jakie pomoce dydaktyczne wg. Pan/i mogłyby jeszcze bardziej uatrakcyjnić zajęcia dla uczniów?

.....
.....
.....

14. W szkole uczą się różne dzieci/ ze względu na sytuację rodzinną, społeczno-ekonomiczną, wyznaniową, stan zdrowia/. Czy Pan/i bierze to zróżnicowanie pod uwagę, jeśli tak, to w jaki sposób?

.....
.....
.....

15. Czy w szkole przeprowadzane są innowacje edukacyjne i różnego rodzaju działania ukierunkowane na rozwój uczniów?

- tak - jakie
- nie

Pytania do wychowawców:

16. Czy zapoznaje Pan/i uczniów i rodziców z Planem wychowawczym klasy?

- tak –
- nie –

17. Czy i w jaki sposób umożliwia Pan/i uczniom i rodzicom wpływ na treści planu wychowawczego?/ można zaznaczyć więcej niż jedną odpowiedź)

- Na pierwszym spotkaniu zapoznaje rodziców z planem wychowawczym, po przemyśleniach mogą wносить uwagi już na tym spotkaniu lub w późniejszym terminie.
- Plan wychowawczy jest przedstawiony na godzinie wychowawczej i uczniowie zgłaszają, co chcieliby w nim dodać lub zmienić
- Pytam uczniów a także rodziców o tematy, które ich interesują;
- Robię ankietę dotyczącą tematów godziny wychowawczej.
- Wspólnie z rodzicami/uczniami ustalę planu imprez, wycieczek itp.
- inne – jakie?.....